

画像利用規約等総合 PDF 案内

[画像利用規約](#)

[実写閲覧規約](#)

[個人情報保護](#)

[通販利用規約](#)

[画像プロパティリリースなど](#)

[料金注意項目](#)

[料金一覧表](#)

スタッフ・フォー・ワン

ストックフォト利用規約 2009年1月1日改正

スタッフ・フォー・ワンのストックフォトはすべてが堀内隆喜を著作者とするもので、スタッフ・フォー・ワンはその著作権者となっています。利用いただく著作物は著作権法によって保護されています。また、すべてデジタルデータとしてのみ利用可能となっています。データの利用に当たっては当規約をご確認いただくことが必要となります。

1. スタッフ・フォー・ワンのストックフォトデータはすべて非独占使用（ライツマネージメント＝以下 RM、使用1回ごとに用途に応じて使用料金が発生し、その都度使用許諾を発行する）となっています。従って同一または類似のフォトが他で使用されることがあります。同時期または将来を問いません
2. **RM** について
著作権はスタッフ・フォー・ワンが保有しており、使用目的・期間・媒体などをご報告いただきます。従いましてデータをご利用いただく場合は必ず「画像リース申込書」を申請してください。また WEB 上から通販システムでの利用はサイトの利用規定に従ってご利用ください。画像リース申込書は書類のほかメール、電話などによっても受付ます。
3. **ストックフォトデータの使用料金について**
ストックフォトデータの使用は1種、1版、1回限りを原則といたします。再販もしくは同一用途であっても使用の都度料金が発生します。料金は使用目的、使用媒体、使用サイズ、使用期間などによって決定します。料金の支払いに伴う経費（振込手数料など）は使用者の負担となります。また、料金は予告なく改定されることが場合がありますので、必ず使用前にご確認、お問い合わせください。
4. **被写体の肖像権・商標権・意匠権・特許権、使用権などその他の諸権利について**
フォトデータの内の被写体の肖像権・商標権・意匠権・特許権、使用権、その他の諸権利に関しましては別途事前申請などを必要とする場合があります。使用料金については上記の料金は含まれていません。また、諸権利の発生については基本的には使用者が許諾を得ることといたします。ただし、代行することも可能です。その場合、代行費用などをご負担いただきます。
5. **データの使用についての禁止など**
フォトデータを使用するにあたっては使用者、使用媒体のご報告をお願いいたします。下記項目での利用がなされないか充分管理してください。
 - A. 公序良俗に反する目的による使用
 - B. 非合法目的による使用

- C. 誹謗中傷をなすための使用
- D. 風俗産業による使用
- E. その他法律に違反することでの使用

これらの使用については一切使用することができません。使用にともなう責任をスタッフ・フォー・ワンは一切負いません。

- 使用において複数使用者、複数使用目的、複数使用回数、複数試用期間、複数使用方法、複数使用地域で使用される場合、あるいは許諾申請の事項・範囲を超えてフォトデータを使用される場合はあらためて許諾を申請していただきます。この場合別途料金が加算されますのでご注意ください。
- フォトデータのファイル名ならびにキャプションは細心の注意のうえもっぱらスタッフ・フォー・ワンが使用しているものであって利用者の使用にあたっては責任を負いません。最終確認は利用者によって行っていただきます。

6. 使用目的外での利用について

使用許諾以外での使用、改変または修正しての使用については事前にお問い合わせください。これらの無断使用行為は著作権の侵害となり禁じられています。禁止行為や事前申請以外使用、無断改変・修正したことから発生する損害や債務について、スタッフ・フォー・ワンはなんら責任を負いません。利用者の責任において解決してください。

7. フォトデータの品質について

データの品質は RAW データとして撮影・保存したものを管理しています。ご希望データは「jpg」を一般的なものとしてご利用いただきます。また希望があれば「tif」データとしてもご利用いただけます。データの拡張子やサイズによって料金が変わりますのでご注意ください。データ自体に障害があった場合や購入・ダウンロードされたデータが注文と違った場合は敏速な対応で送付・送信しなおします。なお、CD や DVD、ダウンロードなどのメディア・オンラインでのウイルスなどの汚染や他から発生する損害についての保障はお受けできませんのでご了承ください。データがパソコンなどのモニターによって実際のデータと異なる可能性がありますのでご了承ください。

8. フォトデータの消去ならびに破棄について

所定の利用期間を過ぎたときは利用者の責任においてデータの消去をお願いいたします。消去を行わないことでスタッフ・フォー・ワンが損害をうけた場合は、利用者はその損害の賠償をしなければなりません。また CD や DVD をレンタルした場合は期間後ただちに返却願います。レンタル商品が破損などしている場合は利用者に賠償していただきます。

9. フォトデータの転貸し、譲渡について

スタッフ・フォー・ワンから提供されたフォトデータを利用して加工、編集、制作した画像などを第3者に許可なく販売、配布、譲渡、貸与することを禁止します。第3者に不正に使用されないよう十分な管理をしてください。著作権侵害として告訴される場合

があります。著作権侵害に対する紛争は利用者が負うものとします。また、そのための損害の補償にあたらなければなりません。

10. フォトデータ購入後のキャンセルについて

データがお手元に届いてから9日目以内のキャンセルは1点10000円、1ヶ月以内のキャンセルは5000円のキャンセル料金が発生いたします。それ以上の場合は請求書金額を申し受けます。また入金後のキャンセルはお受けできませんのでご了承ください。

11. 取引情報の取り扱い

顧客情報を厳重に管理し、業務とかかわりのない第3者への公開や開示はいたしません。利用者が本規約を誠実に履行せずスタッフ・フォー・ワンならびに第3者に被害が及んだ場合、法的に公開を請求された場合、捜査機関から開示を求められた場合などは、その限りではありません。スタッフ・フォー・ワンの「個人情報の取り扱い」に従って管理します。

12. 規約違反行為について

スタッフ・フォー・ワンの画像利用規約に違反した場合、データの使用に対して受領したデータ料金は一切返金しません。利用者が不正を認めた場合は、不正に係わる損害賠償補償金を使用料金の10倍お支払いいただきます。法的な訴訟となった場合、使用者がお取引されたクライアントなどに通知することをご了承ください。不正使用された印刷物、物品、商品などを回収・破棄することを求めることができ、利用者は直ちにこの求めに応じることをご承いただきます。

13. 管轄

利用者とスタッフ・フォー・ワンの間で本規約にかかわる紛争が生じた場合はスタッフ・フォー・ワンを管轄する裁判所を第1審の裁判所といたします。

[スタッフ・フォー・ワン](#)

〒606-0017 京都市左京区岩倉上蔵町 54-8-501

電話 075(781)8915 メール taka@staff-forone.com

スタッフ・フォー・ワン

実写閲覧規約

油絵化された画像を実写で見たい方には、肖像権やプライバシー保護を目的に次のことに同意していただきます。不同意の方は実写の閲覧はできません。

同意事項

1. 画像を閲覧するに当たって購入する場合は肖像権が発生します
2. 料金は画像によって変わりますので新たな料金メールを待つ
3. 肖像権者が使用目的によっては拒否する場合もある
4. 肖像権者の承諾には6日～10日を有する
5. 肖像使用可能交渉で事務費が発生することを了承する（料金目安は別途メールいたします）。

基本的には利用者が取得する。

6. 不特定多数の個人などが画像に描写されていて、肖像権などの獲得が困難な実写を閲覧する場合ならびに購入する場合の責任は購入者および閲覧者にある

7. 肖像権についてのお問い合わせは taka@staff-forone.com まで

メールを受けて後、管理者からの返信メールに従って手続きを進めます。基本的にはファイル便での送信となります。

スタッフ・フォー・ワン

個人情報保護について

スタッフ・フォー・ワンはフォトデータをご利用になる皆様（以下「利用者」といいます）の個人情報を保護することを重大な社会的責任と認識し、その管理と取扱いに万全を期して取り組みます。

1. 個人情報とは

スタッフ・フォー・ワンでは個人情報を以下のように定義しています。

「個人情報とは、個人に関する情報であって、その情報に含まれる氏名・住所・電話番号その他の記述等により個人を識別できるものを言います。また、その情報のみでは識別は出来なくても、他の情報と容易に照合することが出来、それにより当該個人を識別できるものも含まれます」

2. 個人情報収集の目的

ご登録頂いた個人情報は以下の目的で使用します。

- 利用者が希望する注文商品を適切に提供するため。
- 同意をした利用者へ、スタッフ・フォー・ワンから「注文お受け賜り」メールを配信する場合。
- スタッフ・フォー・ワンからの新作紹介や定例通信などの配信をする場合

3. 個人情報の利用・提供に関して

個人情報は前述の目的以外には利用・提供致しません。

前述の目的以外で個人情報を利用する場合は、必ず利用者ご本人に事前に同意を得た上で行います。

4. 開示・訂正・削除

登録された個人情報は、メールにていつでも訂正・削除ができます。

5. 外部委託

個人情報のデータ処理を外部に委託する場合は、個人情報保護水準を満たしている委託先を選定し、機密保持契約を結んだ上で行います。

6. 個人情報の収集と管理

収集した個人情報は、不正アクセス、紛失、改竄、漏洩等から保護する為に、セキュリティに関し万全の処置を行います。

7. 第三者への開示

利用者の個人情報は、ご本人の同意を得ずに第三者に開示することは原則としてございません。

但し、以下の場合は利用者の同意なく個人情報を開示する場合があります。

- 法令により開示・提供が要請された場合。

- 利用者ご本人の同意が有る場合。
- その他、スタッフ・フォー・ワンが利用者ご本人へサービスを提供する為に適切であると判断した 場合。

8. リンク

Web 注文版上にあるリンク先のサイトで行われる個人情報の収集については、スタッフ・フォー・ワンは一切の責任を負いかねます。リンク先サイトの個人情報の取り扱いを必ずご確認ください。

9. 当文書の変更

スタッフ・フォー・ワンは本文書を定期的に見直し、利用者に予告することなく変更することがあります

スタッフ・フォー・ワン

通販利用規約

スタッフ・フォー・ワンが管理・運営する「京都写真紀行」（以下紀行）をご利用いただくには本規約に同意していただく必要があります。別途の実写閲覧に同意した時点で同意されたものとします。

- 第1条 規約

利用は個人・法人を問わず無料です。個人・法人などは本規約に従って当紀行サイトを利用するものとします。当紀行で告知されている、画像プライバシー保護、実写閲覧同意サービス、表示方法についてなどは本規約の一部を構成しています。ユーザー利用規約は予告無く改編・追加される場合がありますので、最新の登録規約をお守りください。

- 第2条 スtockフォトのご利用について

当紀行のデータは「画像利用規約」「画像利用料金上の同意事項」「実写閲覧表示同意事項」などの規約に従うものとします。本規約に同意されて、実写の閲覧を許可されたユーザーのみ実写の購入が可能となります。同意されない方は油絵が表示されて、購入もその油絵となりますのでご注意ください。

- 第3条 ユーザーの利用について

同意したユーザーは自己責任で画像の閲覧を無料でできます。第3者に譲渡、貸与、その他の方法で利用することはできません。

第3者による不正利用があった場合、利用ユーザーによる過失の有無にかかわらず、ユーザーの不利益に対して当オフィスは一切の責任を負わないものとします。当紀行におけるユーザーの個人情報取り扱いは「個人情報の取り扱い」に従って管理いたします。

- 第4条 ユーザーの利用取り消しについて

利用ユーザーが下記いずれかの事由に該当する場合には、当オフィスはユーザーに対する事前の通知を行うことなく、ユーザー資格を取り消すことが出来るものとします。

1. 当オフィスへの申告、届出内容に虚偽があった場合
2. 当オフィスに対する債務の履行遅延、不履行があった場合
3. 当紀行の運営を意図的に妨害していると当オフィスが判断した場合
4. その他、本規約に違反した場合
5. その他、当オフィスが同意ユーザーとして不適切と判断した場合

- 第5条 利用料金について

写真使用料金は、使用目的、サイズ、媒体、内容、使用回数によって異なります。ユーザーは、各種コンテンツおよび各種サービスのご利用にあたり、別途当オフィスが定める「利用料金」を、当オフィスの定める方法に従ってお支払い頂きます。ユーザーは、当オフィスのコンテンツを使用する場合には、必ず事前に使用料金の確認と当社の承認

を得た上でご使用ください。なお、振込み手数料その他支払に必要となる費用はユーザーの負担となります。また、サイト上から直接ダウンロードする場合は表示される画面にしたがっておすすみください。

第6条 免責

当紀行サイトにおけるサービス提供の遅滞、内容の変更、中止、もしくは廃止、その他当ウェブサイトへの提供に伴い発生した登録ユーザーの損害について、当オフィスは一切責任を負わないものとします。また、当オフィスはサイト、サーバー、各種コンテンツ、当オフィスならびに当紀行から送信されたEメールが、ウイルス、またはその他の有害な要素に感染していないことを保証いたしません。肖像権、使用权、商標権、意匠権などのトラブル責任は登録者・利用者であり、当オフィスは責任を有しておりません。

スタッフ・フォー・ワン

画像利用料金上の同意注意事項

1. 注印刷のうち出版・新聞・業界紙・機関紙・社内報・教科書・教材・書籍・辞典には著作権表示が必要となります。表示しないときは2割増しとなります
2. 注番組はタイトルに提供表示が必要です。室内モニターは著作権表示が必要となり表示なきときは2割増しとなります
3. 注月刊誌・週刊誌・月間PR誌などでの月別定額契約の場合「写真撮影 堀内隆喜」の表記が必要となります
4. 注著作権表示クレジット©スタッフ・フォー・ワンとなります
5. 注提供表示は「画像提供スタッフ・フォー・ワン」「画像協力・スタッフ・フォー・ワン」となります
6. 注料金は1回の利用についてのもので、複数回数や複数媒体での使用、時期をずらしての利用などはそのたび料金が発生します。
7. 注その場合を二次使用（以下この名称を使用）とし、各価格の50パーセントでの提供となります。
8. 注フルサイズファイルの当データは3008×2000ピクセル（以下Aデータと呼称）が中心となっており、それ以外のデータは在庫が少ないことをご了承ください。
9. 注ファイルによってはAデータよりサイズ、容量が小さいものもあることをご承知ください。
10. 注利用規約に記載の通りデータ料金には肖像権、意匠権、使用权などの料金は含まれていません。また、それらのデータについて許諾請求をしなければならない場合があることをご承知ください
11. 注料金は予告なく改定されます

使用許諾申請サービス

肖像権、意匠権、使用权、商標権などの使用許諾サービスについて

1. 注当フォトデータに写りこんでいる上記権利について権利を有する個人・団体に「使用許諾」を求めるためのサービス
2. 注情報調査、権利の取得などその都度料金が発生します。調査料のほか「申請作業料」「権利使用料」「手数料」などで構成されます
3. 注詳しくはメールにてご連絡いたします。まずはお問い合わせください

画像のプロパティリリースや商標・知的所有権について

社寺などの建物には使用権が発生する場合があります。またその内部や商品の画像にはプロパティリリースが発生することもあります。プロパティリリースとは所有者に許可を得ることを言います。サイトでは開示している画像は実写で閲覧できるようになっています。購入希望者にはプロパティリリースの発生を十分に了解していただく必要があります。以下の画像にはプロパティリリースが発生する場合があります。

プロパティリリース画像カテゴリ別区分

1. 社寺の建物、庭園、植物、彫刻、壁画
2. 大学などの建造物
3. 民家の建物、座敷、庭など

当オフィスは画像購入者の希望によってプロパティリリースを代行します。まずはお問い合わせください。プロパティリリースを無視して画像を利用した場合、当オフィスは一切責任を負いません。

プロパティリリースが発生しないとされる画像カテゴリ

1. 公共建造物 橋、道路、町並み、家並み、川
2. 市内俯瞰図
3. 一般に使用される道路や川など界わいの植物、風景、景観 乗り物
4. 場所を特定せずに閲覧する画像 花の拡大、樹木の一部など

サービス料金一覧表

項目	用途など	サイズ(長辺×短辺)ピクセル	解像度(dpi)	印刷サイズ(センチ)	平均容量	料金(税別)
jpgファイル	印刷むき(注1)	4228×2848	400	27.23×18.08	9.34MB	5,000
		3008×2000	350	21.83×14.51	5.24MB	3,000
		2000×1329	300	16.93×11.25	2.51MB	3,000
	WEBむき	1000×664	300	8.47×5.62	817kb	1,500
		600×398		4.23×2.81	262kb	500
		300×199			127kb	500
		200×132			71.3kb	500
		100×66			33.3kb	500
	TV・モニターむき(注2)	番組(1回・1箇所)				3,000
		広告(1回・3ヶ月)				5,000
室内モニター(1回・1ヶ月)					3,000	
tifファイル	印刷むき(注1)	4228×2848	400	27.23×18.08	70.1MB	6,000
		3008×2000	350	21.83×14.51	34.5MB	5,000
		2000×1329	300	16.93×11.25	15.3MB	5,000
項目	内容					料金
100MBを超える場合 やCD制作希望の場合	CDに収録CD代金(1枚)					120
	DVDに収録DVD代金(1枚)					180
	CD制作代(1枚)上限5枚					200
	送料1枚～2枚					180
	送料2枚～5枚(2個口)					360
CD上限容量(1枚)						700MB
DVD上限容量(1枚)						4GB
月別定額契約(jpg)フルサイズ	注3	月間(10画像)				27,000
		月間(11～20画像まで)				30,000
		月間(21～30画像まで)				60,000
月別定額契約(tif)フルサイズ	注3	月間(10画像)				45,000
		月間(11～20画像まで)				50,000
		月間(21～30画像まで)				100,000
jpg現像(調整)作業料	サイズ指定現像(1画像)	利用者に画質を維持したまま提供する調整現像				300
	色彩指定現像(1画像)					500
料金計算例						
フルサイズのjpg画像をCDで8画像		単価	数量	総容量(MB)	料金	
フル=3008×2000	フルサイズ	3,000	8	42	24,000	
	CD代	180	1		120	
	CD制作代	200	1		200	
合計					24,320	
消費税					1,216	
送料					180	
請求料金					25,716	
フルサイズのjpg画像をダウンロードで8画像		単価	数量	総容量(MB)	料金	
フル=3008×2000	フルサイズ	3,000	8	42	24,000	
	消費税				1,200	
	合計				25,200	

(注1)印刷のうち出版・新聞・業界紙・機関紙・社内報・教科書・教材・書籍・辞典には著作権表示が必要となります。表示しないときは2割増しとなります
(注2)番組はタイトルに提供表示が必要です。室内モニターは著作権表示が必要となり表示なきときは2割増しとなります
(注3)月刊誌・週刊誌・月間PR誌などの月別定額契約の場合「写真撮影 堀内隆喜」の表記が必要となります
著作権表示クレジット©スタッフ・フォー・ワンとなります
提供表示は「画像提供スタッフ・フォー・ワン」「画像協力・スタッフ・フォー・ワン」となります
*料金は1回の利用についてのもので、複数回数や複数媒体での使用、時期をずらしての利用などはそのたび料金が発生します。
*その場合を二次使用(以下この名称を使用)とし、各価格の50パーセントでの提供となります。
*フルサイズファイルの当データは3008×2000ピクセル(以下Aデータと呼称)が中心となっており、それ以外のデータは在庫が少ないことをご承知ください。
*ファイルによってはAデータよりサイズ、容量が小さいものもあることをご承知ください。
*利用規約に記載の通りデータ料金には肖像権、意匠権、使用权などの料金は含まれていません。また、それらのデータについて許諾請求をしなければならぬことをご承知ください
*料金は予告なく改定されます

使用許諾申請サービス
肖像権、意匠権、使用权、商標権などの使用許諾サービスについて
*当フォトデータに写りこんでいる上記権利について権利を有する個人・団体に「使用許諾」を求めるとのサービス
*情報調査、権利の取得などその都度料金が発生します。調査料のほか「申請作業料」「権利使用料」「手数料」などで構成されます
*詳しくはメールにてご連絡いたします。まずはお問い合わせください

